

PER I GENITORI

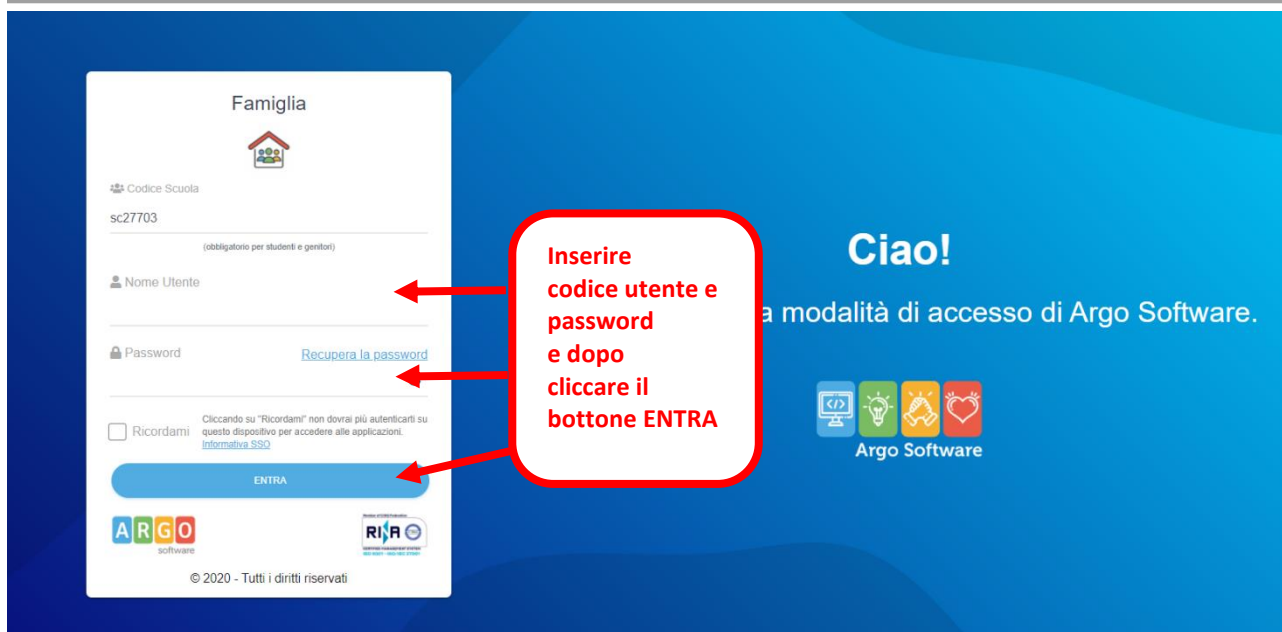
Breve guida alla prenotazione di un colloquio con un docente mediante il registro ARGO

Accesso da un browser

L'accesso avviene dal home page del sito del nostro istituto
<https://icsianivillaricca.edu.it/>



Cliccare il bottone **Argo Accesso Genitori**. Si aprirà la seguente schermata:



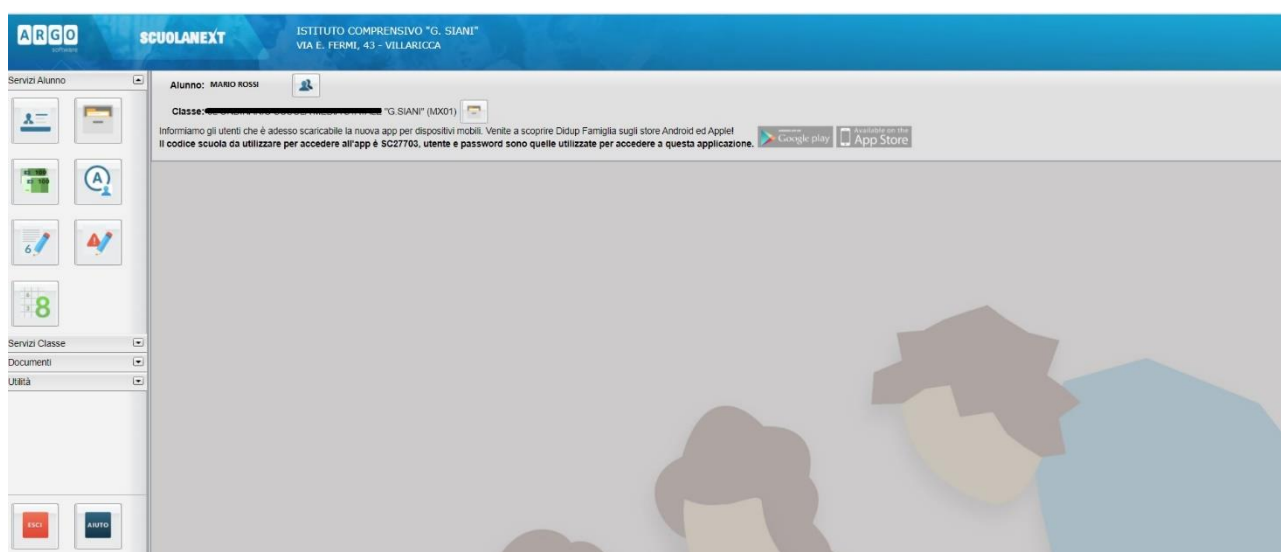
Ciao!

la modalità di accesso di Argosoft Software.

Argosoft Software

In questa maschera il **Codice Scuola** è già valorizzato con il codice del nostro istituto **SC27703**, quindi per accedere si dovrà inserire il proprio codice Utente e la propria Password ed infine cliccare il bottone **ENTRA**.

Dopo essersi autenticati si accede alla pagina principale del registro elettronico.

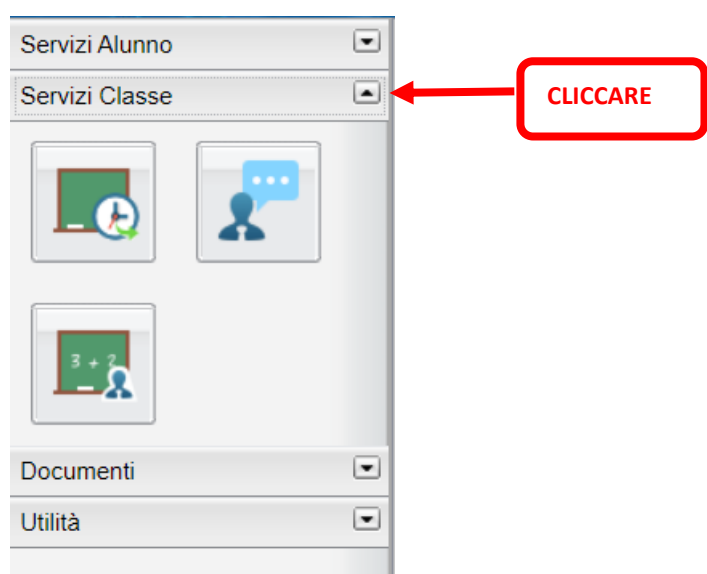


Prenotazione del colloquio

Per poter procedere alla prenotazione del colloquio è necessario accedere alla sezione **SERVIZI CLASSE**. A tal fine si deve procedere come di seguito indicato:

Passo 1

Nel menù di sinistra cliccare sulla sezione **Servizi Classe**



Passo 2

Cliccare sull'icona della **Ricevimento Docenti** seguito riportata:



e si aprirà la pagina di



Prenotazioni Ricevimento

Giorno	Dalle ore	Alle ore	Docente	Genitore	Data Pren.	Ora Pren.	Sei il numero...	Luogo Ricev.	Annotazione
--------	-----------	----------	---------	----------	------------	-----------	------------------	--------------	-------------

Stampa Prenotazioni Annulla Prenotazione Modifica Prenotazione **+ Nuova Prenotazione**

CLICCARE

Passo 3

Cliccare il bottone **+ Nuova Prenotazione** e si aprirà la pagina di seguito riportata, nella quale bisognerà :

- 1) selezionare il docente
- 2) selezionare la data
- 3) selezionare il bottone **Nuova Prenotazione**

Nuova Prenotazione

Docenti

- ☒ BONERBA VINCENZA (MATEMATICA)
- ☐ BRANDONISIO ROSA TERESA (SCIENZE NATURALI CHIMICA E GEOGRAFIA)
- ☐ DE MATTIA DANIELA (STORIA DELL'ARTE)
- ☐ DI SANTO DANIELA (FISICA)
- ☐ FRATE OLGA (LINGUA E CULT. LAT.)
- ☐ MACINA CRISTINA (LETTERE ITALIANE, GEOSTORIA)
- ☐ PERRONE ANTONIO GIOVANNI (EDUCAZIONE FISICA)
- ☐ RAGNI VITTORIA (RELIGIONE)
- ☐ ROMEI SETTIMIO ANTONIO (INGLESE)

1. Selezionare docente

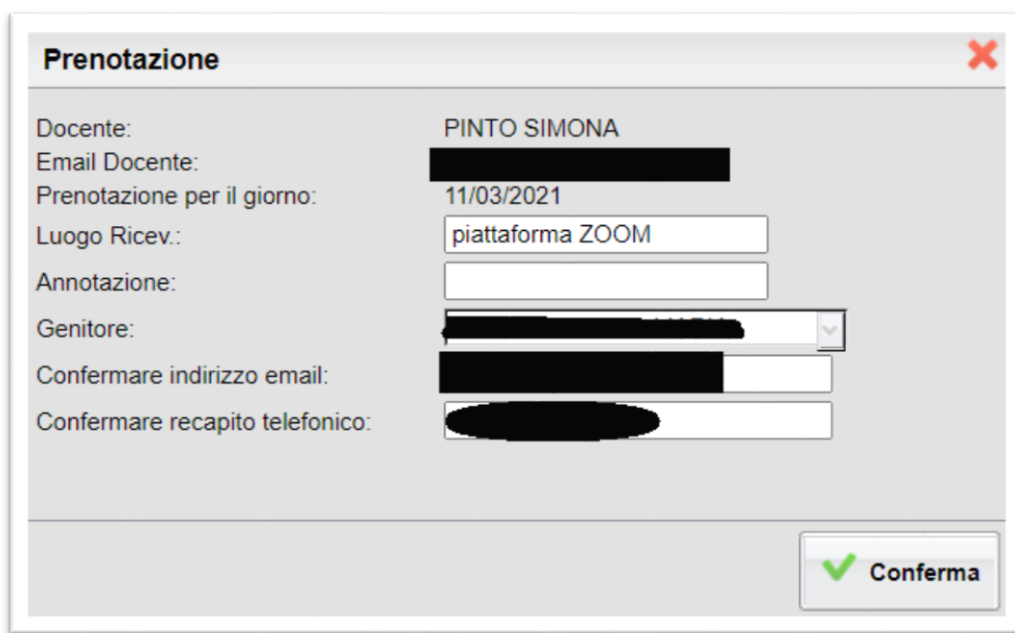
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Max Pren.	N.Pren.	A partire dal	Entro il	Annotazione
30/11/2016	15:30	16:30	20	0	25/11/2016	29/11/2016	

2. Selezionare data

3. Selezionare nuova prenotazione

Passo 4

Dopo aver eseguito i punti del passo precedente, appare la seguente finestra dove si potrà osservare un riepilogo della prenotazione.



Prenotazione

Docente: PINTO SIMONA

Email Docente: [redacted]

Prenotazione per il giorno: 11/03/2021

Luogo Ricev.: piattaforma ZOOM

Annotazione: [empty field]

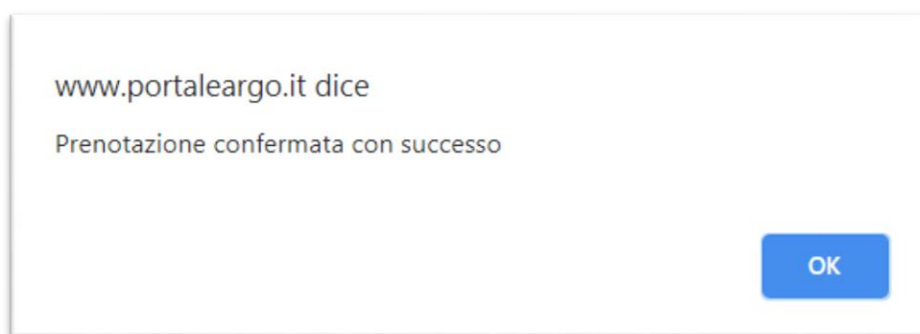
Genitore: [dropdown menu]

Confermare indirizzo email: [redacted]

Confermare recapito telefonico: [redacted]

 **Conferma**

Se è tutto corretto si clicca sul bottone di conferma e apparirà una finestra di conferma.



www.portaleargo.it dice

Prenotazione confermata con successo

OK

Dopo aver cliccato il bottone **OK** si apre la pagina di seguito riportata



Prenotazioni Ricevimento									
Giorno	Dalle ore	Alle ore	Docente	Genitore	Data Pren.	Ora Pren.	Sei il numero...	Luogo Ricev.	Annotazione
11/03/2021	10:00	10:50	PINTO SIMONA		02/03/2021	17:23	1	piattaforma ZOOM	
					Stampa Prenotazioni Annulla Prenotazione Modifica Prenotazione + Nuova Prenotazione				

dove apparirà il riepilogo della prenotazione e anche l'ordine di prenotazione per la giornata.